



Утверждаю:  
Директор МКОУ «СОШ №7»  
Е.А.Скитихина  
Приказ № 66/4 от 30.08.2024г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МКОУ «СОШ №7»  
на 2024 - 2025 учебный год**

**Тема:**

**«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»**

**Цель:** *повышение педагогического мастерства классных руководителей, организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации педагогов для обеспечения качества обучения и воспитания.*

**Задачи:**

1. Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей.
2. Ведение целенаправленной работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и педагогических технологий.
3. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта воспитательной работы.
4. Совершенствование системы воспитательной работы классных коллективов.

**Приоритетные направления методической работы:**

- Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через взаимопосещение классных часов, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта классных руководителей школы.
- Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на формирование личности ребенка.
- Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование сети Интернет, электронных баз данных и т.д.
- Изучение особенностей индивидуального развития детей.
- Создание условий для укрепления здоровья учащихся: отслеживание динамики здоровья учащихся.

- Использование методических рекомендаций по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

### Формы работы методического объединения:

1. Круглый стол.
2. Заседания МО.
3. Открытые классные часы и мероприятия.
4. Консультации.
5. Взаимопосещение классных часов и мероприятий.
6. Изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта.
7. Творческие отчеты классных руководителей

Сроки	Тема/ содержание работы	Ответственные
Август	<p><b>«Организационно – установочное заседание МО классных руководителей»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. План работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций.</li> <li>4. Введение курса внеурочной деятельности «Семьеведение».</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	<p>Зам.директора по ВР  Руководитель МО  Классные руководители  Педагоги ДО</p>
Ноябрь	<p><b>«Воздействие школы и семьи, их роль в воспитании ребенка»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные технологии в работе классного руководителя.</li> <li>2. Формы воздействия школы и семьи их роль в воспитании ребёнка. Посещаемость и успеваемость детей группы «риска».</li> <li>3. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>Зам.директора по ВР  Руководитель МО  Педагог-психолог  Социальный педагог  Классные руководители</p>
Январь	<p><b>«Воспитательные аспекты ФГОС»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад по теме: «Воспитательные аспекты ФГОС»</li> <li>2. Итоги второй четверти в работе МО классных руководителей</li> <li>3. О проведении мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>Зам.директора по ВР  Руководитель МО  Педагог-психолог  Социальный педагог</p>

		Классные руководители
Март	<p><b>«Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу школы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельность классного руководителя в океане школьной жизни.</li> <li>2. Из опыта работы – выступление классных руководителей.</li> <li>3. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу школы. Здоровье - дело не только личное.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>Зам.директора по ВР  Руководитель МО  Классные руководители</p>
Июнь	<p><b>«Мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Целесообразность использования ИКТ в работе классного руководителя.</li> <li>2. Трудности работы классного руководителя.</li> <li>3. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.</li> <li>4. Анализ работы МО классных руководителей. Перспективное планирование воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	<p>Зам.директора по ВР  Руководитель МО  Классные руководители</p>
<p>В течение года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.</li> <li>➤ Создание банка интересных педагогических идей.</li> <li>➤ Участие в массовых мероприятиях ОО.</li> <li>➤ Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с учащимися и родителями.</li> </ul>		