

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1
от «31» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
с Управляющим Советом
Протокол №1
от «31» августа 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СОШ №7»
Е.А. Скитихина
№ 47 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МКОУ «СОШ №7»

I. Общие положения

Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7» город Киров Калужской области (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7» город Киров Калужской области (далее – школа) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К участникам образовательных отношений относятся: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, школа.

II. Порядок создания Комиссии, условия членства и прекращения членства

Комиссия создается в составе 5 человек: 2 представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, 2 представителя педагогических работников, 1 представитель учебно-вспомогательного персонала школы (секретарь Комиссии).

Представители из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общешкольном родительском комитете.

Представители из числа работников избираются на Педагогическом совете школы.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом директора школы. Директор школы не может входить в состав Комиссии.

Срок полномочий Комиссии составляет 1 год. По окончании срока полномочий члены Комиссии не могут быть переизбраны на очередной срок.

Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется в следующих

случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- в случае отчисления из школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- в случае завершения обучения в школе обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- в случае увольнения работника школы – члена Комиссии;
- в случае отсутствия члена Комиссии на заседаниях Комиссии более трех раз – на основании решения большинства членов Комиссии.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одного представителя от указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

Первое заседание Комиссии проводится в течение трех рабочих дней с момента утверждения состава Комиссии.

На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь Комиссии путем открытого голосования большинством голосов из числа членов Комиссии.

Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который хранится в школе три года.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии на основании письменного обращения участника образовательных отношений (далее - обращение) в Комиссию, не позднее трех рабочих дней с момента поступления указанного обращения в Комиссию.

В обращении в обязательном порядке указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение;
- почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение Комиссии;
- факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений;
- время и место их совершения; личная подпись и дата.

К обращению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения. Анонимные обращения Комиссией не рассматриваются. Обращения регистрируются секретарем Комиссии в журнале регистрации поступивших обращений.

Комиссия принимает решения не позднее тридцати календарных дней с момента поступления обращения в Комиссию.

III. Порядок принятия решений Комиссии

Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами. Комиссия принимает решение большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

В решении Комиссии должно быть указано:

- состав Комиссии;
- место принятия Комиссией решения;
- участники образовательных отношений, их пояснения;
- предмет обращения; доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушения;
- выводы Комиссии;
- ссылки на нормы действующего законодательства, на основании которых Комиссия приняла решение;
- сроки исполнения решения Комиссии, а также сроки порядок обжалования решения Комиссии.

Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

IV. Права и обязанности Комиссии

Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать участников образовательных отношений, имеющих отношение к фактам и событиям, указанным в обращении, а также запрашивать необходимые документы и материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращения. Неявка указанных лиц на заседание Комиссии либо их отказ о дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения обращения или информации по существу.

Комиссия обязана рассматривать обращения и принимать решение в соответствии с действующим законодательством, в срок установленные настоящим Положением.

V. Делопроизводство Комиссии

Решения Комиссии оформляются протоколом.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

- место и время проведения заседания,
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним,
- принятые Комиссией решения.

Каждый протокол заседания Комиссии подписываются Председателем и секретарем Комиссии.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение протоколов и иных документов Комиссии несет секретарь Комиссии.

VI. Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Управляющим Советом, утверждается приказом директора школы.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.