

ПРИНЯТО:  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №5  
от «28» декабря 2023г.

СОГЛАСОВАНО:  
с Управляющим Советом  
Протокол №3  
от «28» декабря 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ «СОШ №7»  
Е.А. Скитихина  
Приказ № 81 от 27.12.2023г.

## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в МКОУ «СОШ №7»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 19.12.2023 №618-ФЗ «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МКОУ «СОШ №7» (далее - Школа).

1.2. Настоящие Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время учебного процесса, на всех внеурочных и внешкольных мероприятиях, определяют права, обязанности, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

#### 1.3. Цели Правил:

- создание в школе безопасных условий, обстановки, необходимых для организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение успешного освоения всеми обучающимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, её правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями) и обеспечивают получение обучающимися общего образования.

#### 2. Режим образовательной деятельности.

2.1. Образовательная деятельность в Школе организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти (полугодия). Продолжительность учебного года устанавливается на основе утвержденного директором школы календарного учебного графика.

2.2. Для обучающихся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года.

2.3. Общая продолжительность каникул на протяжении учебного года не менее тридцати календарных дней, для обучающихся 1 классов - не менее тридцати семи календарных дней с учетом дополнительных каникул третьей четверти.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.5. Для 1-4 классов, 5 -11 классов устанавливается рабочая неделя согласно Устава Школы.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет 15-20 минут.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком,

утвержденным директором школы.

### **3. Обучающиеся имеют право на:**

3.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, зачисление в группу продленного дня;

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.4. Выбор факультативных и элективных курсов, из перечня, предлагаемого Школой;

3.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов;

3.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.8. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1 настоящих Правил);

3.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

3.12. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

3.13. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

3.14. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.15. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

3.16. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

### **4. Общие обязанности обучающихся.**

4.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1. Соблюдать настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

4.2.2. Вести себя в школе и вне её так, чтобы не уронить свою честь и

достоинство, не запятнать доброе имя образовательного учреждения.

4.2.3. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.4. Посещать школу в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

4.2.5. Находиться в школе в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

4.2.6. Добросовестно учиться, осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

4.2.7. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

4.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

4.2.9. Участвовать в общественно-полезном труде.

4.2.10. Здороваться с работниками и посетителями школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Ученики уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники - младшим, мальчики – девочкам.

4.2.11. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы, уполномоченному по правам УОП.

4.2.12. Беречь имущество школы, соблюдать правила противопожарной безопасности, оказывать посильную помощь в её ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории школы.

4.2.13. Уважать чужие права собственности. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на пост дежурного.

4.2.14. При нанесении ущерба имуществу школы виновный обучающийся и его родители обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред.

4.2.15. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид, придерживаться в одежде делового стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви.

4.2.16. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.2.17. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья;

4.2.18. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.19. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

4.2.20. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то обучающиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

4.2.21. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся вправе использовать средства мобильной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, в экстренных случаях, в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1. Приносить в школу и на её территорию с любой целью, демонстрировать и использовать любым способом оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства,

токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

4.3.2. Во время нахождения на территории школы и при проведении дополнительных, досуговых и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

4.3.4. Подвергать личность жестокому или унижающему человеческое достоинство обращению.

4.3.5. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц.

4.3.6. Курить в здании, на территории школы, в том числе электронные сигареты.

4.3.7. Использовать ненормативную лексику.

4.3.8. Ходить по школе в головных уборах.

4.3.9. Уходить из школы и с его территории в урочное время.

4.3.10. Использовать во время уроков средства мобильной связи.

4.3.11. Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося.

### **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

5.3. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий.

5.4.1. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.6.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.4.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.4.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся

начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4.6. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.4.7. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

5.4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.10. Школа незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (отдел образования муниципального района «Город Киров и Кировский район») об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.4.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.12. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.14. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству классного руководителя.

## **6. Приход и уход из школы.**

6.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до первого звонка в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

6.2. Войдя в школу, обучающийся снимает верхнюю одежду.

6.3. Обучающийся имеет право пользоваться раздевалкой образовательного учреждения. Размещение вещей и сменной обуви в раздевалке осуществляется в местах, выделенных для данного класса.

6.4. С собой обучающийся должен иметь учебную сумку, в которой находятся учебники, тетради, дневник, пенал с принадлежностями и другой учебный материал, если он требуется к уроку.

6.5. В школу нельзя приносить, показывать, использовать:

6.5.1. Любого вида оружие и боеприпасы (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств).

- 6.5.2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов.
- 6.5.3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты.
- 6.5.4. Пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.).
- 6.5.5. Электрошоковые устройства.
- 6.5.6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия.
- 6.5.7. Колющие и режущие предметы.
- 6.5.8. Другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия.
- 6.5.9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества.
- 6.5.10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества.
- 6.5.11. Радиоактивные материалы и вещества.
- 6.5.12. Окислители-перекиси органические, отбеливатели. Ядовитые, отравляющие, едкие и корродирующие вещества. Радиоактивные материалы.
- 6.5.13. Наркотические и психотропные вещества и средства.
- 6.5.14. Спиртосодержащие напитки.
- 6.5.15. Табачные изделия, электронные сигареты.
- 6.6. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание или вымогательство, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.
- 6.7. В школу нельзя приносить звукозаписывающую и проигрывающую технику, фотоаппараты и видеокамеры, аудио- и видеокассеты, компьютерные диски и прочие носители данных, если это не предусмотрено образовательным процессом.
- 6.8. В школу нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.
- 6.9. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до первого звонка.
- 6.10. Обучающийся приходит к учебному кабинету и ждет учителя. Входить в кабинет без учителя нельзя.
- 6.11. За 10 минут до звонка обучающийся по разрешению учителя входит в класс, спокойно занимает свое рабочее место, готовит все необходимые принадлежности к уроку.
- 6.12. Нельзя опаздывать на занятия, приходиться в класс после звонка, покидать и пропускать занятия без уважительной причины.
- 6.13. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения администратора или учителя.
- 6.14. В случае пропуска занятий обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или заявление от родителей с указанием причины отсутствия.
- 6.15. В период отсутствия обучающегося на занятиях ответственность за прохождение программы возлагается на обучающегося и его родителей.
- 6.16. Уходить из школы во время занятий и перемен можно только после разрешения дежурного администратора или классного руководителя.
- 6.17. Дежурный администратор или классный руководитель по телефону ставит в известность родителей обучающегося о том, что он отпущен с занятий.
- 6.18. Обучающийся, отпущенный с занятий по состоянию здоровья, покидает школу по прибытию за ним родителя (законного представителя).
- 6.19. Обучающиеся школы проявляют уважение ко всем старшим, заботятся о младших. Ко всем взрослым ученики школы обращаются на «Вы». Педагоги и сотрудники школы могут также обращаться к обучающимся на «Вы».
- 6.20. Пропускают в коридорах, а также первыми в дверь ученики - взрослых, старшие школьники - младших, мальчики - девочек.
- 6.21. Обучающиеся берегут имущество школы, а также имущество всех лиц, находящихся в здании и на территории.
- 6.22. Личное имущество является неприкосновенным, но предъявляется учеником к досмотру по требованию уполномоченных лиц в присутствии родителей или педагогов.

6.23. Обучающиеся школы в любом месте ведут себя достойно и поступают так, чтобы не уронить свою честь, авторитет родителей и школы.

6.23. После окончания занятий обучающимся нужно взять одежду из гардероба, одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

### **7. Поведение на занятиях.**

7.1. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.2. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать учителя, выполнять его требования, не противоречащие законам России и правилам школы. Учитель может давать ученику задания, вызывать к доске, вести опрос в устной и письменной формах, оценивать классную, домашнюю, контрольную работы. Критерии оценки по каждому предмету должны быть доведены до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Запрещается пользоваться на уроках в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, иными предметами, мешающими обучающимся осуществлять учебные функции, а учителю вести урок. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.4. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования не допускается использование средств мобильной телефонной связи, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

7.5. На уроке ученик может обратиться к учителю, задать или ответить, только подняв руку и получив разрешение.

7.6. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только, когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

### **8. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий.**

8.1. Во время перемен, до и после уроков обучающийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивном зале, мастерских без педагога.

8.2. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных, учителя и работников школы.

8.3. Обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и коридорам, в местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- курить;
- покидать школу до окончания занятий по расписанию;
- сидеть на подоконниках;
- открывать окна и стоять у открытых окон;
- вставать и садиться на перила лестничных ограждений;
- перемещаться по лестничным ограждениям;
- лазать по чердачным и пожарным лестницам;
- открывать двери запасных выходов без разрешения;
- касаться электропроводов и ламп;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- оставлять сотовый телефон без присмотра, передавать его в чужие руки;
- громко включать звуковой сигнал телефона.

8.4. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены (с разрешения учителя);

- обеспечивает порядок в классе;
- помогает учителю подготовить класс к следующему уроку;
- после окончания занятий производит посильную уборку доски, класса;
- по просьбе учителя помогает собрать учебники, тетради, атласы, листочки и т.д.

### **9. Правила поведения в гардеробе.**

9.1. Обучающиеся вешают верхнюю одежду в гардероб. Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку-вешалку и опознавательную метку.

9.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, телефоны; в рукавах - шапки, шарфы, перчатки и варежки.

9.3. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, т.к. гардероб является местом повышенной опасности.

### **10. Правила поведения в спортивных раздевалках.**

10.1. Обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.

10.2. Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

10.3. Обучающиеся аккуратно размещают свои учебные сумки, одежду и обувь в отведенном месте.

10.4. В раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, они являются местом повышенной опасности.

10.5. Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

10.6. По окончании урока обучающиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещения раздевалок не по назначению запрещается.

10.7. В случае пропажи или порчи вещей обучающийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

10.8. На занятия физической культурой обучающиеся допускаются только в спортивной форме и спортивной обуви.

### **11. Правила поведения в столовой.**

11.1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время.

11.2. Обучающиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям педагога и работников столовой;
- соблюдают очередь при получении еды;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки только в столовой;
- убирают за собой посуду после принятия пищи.

11.3. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

11.4. Обучающиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии:

- перед едой и после моют руки с мылом и высушивают электрополотенцем;
- не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами;
- кладут еду на тарелку, а не на поверхность стола.

11.5. Обучающимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

11.6. Для обеспечения питьевого режима в обеденном зале школы имеются питьевой фонтан.

11.7. Порядок в столовой поддерживает дежурный учитель. Требования взрослых, не противоречащие законам России и правилам школы, выполняются обучающимися беспрекословно.

11.8. Обучающиеся соблюдают во время приема пищи высокую культуру питания:

- столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования;
- грязную посуду сдают на мойку;
- не разговаривают, тщательно прожевывают пищу;
- благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.

### **12. Внешний вид.**

12.1. В школе установлен деловой стиль в одежде. Деловой стиль - это строгий, выдержанный стиль одежды однотонного цвета.

12.2. Одежда для школьниц: деловой костюм, однотонное платье, или блуза с юбкой. Прическа школьницы: волосы ухоженные. Длинные волосы убираются наверх или закалываются.

12.3. Одежда для юношей: характерной особенностью делового костюма является его строгость. Она достигается отсутствием ярких тонов. Современный костюм для старшеклассников: костюм – двойка или тройка традиционного покроя, свежая сорочка.

12.4. В школьной деловой одежде не допускается: джинсовая одежда, обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, спортивная и иная одежда специального назначения.

12.5. Для занятий по физической культуре необходимо иметь спортивную форму и спортивную обувь.

### **13. Заключительные положения.**

13.1. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми участниками образовательного и воспитательного процесса (обучающиеся, учителя, родители (законные представители), работники школы и т.д) как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

13.3. Настоящие правила действуют на всей территории образовательного учреждения, а также распространяются на все мероприятия, проводимые школой, независимо от места проведения.

13.4. Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся, размещаются на сайте и в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

13.5. В случае нарушения обучающимися Правил:

- обучающиеся дают письменное или/и устное объяснение своего поведения с точным и четким указанием причины и мотивов конкретного поступка.
- о нарушении может быть сообщено родителям (законным представителям): запись в дневнике, сообщение по телефону, приглашение в школу (в том числе и немедленное);
- при необходимости организуется:

\* посещение семьи обучающегося администрацией, социальным педагогом, классным руководителем, учителем, возможно привлечение заинтересованных лиц (например, инспектор ОПДН, специалист КДН и ЗП, специалист ГБУ КО «Кировский ЦСПСД «Паруса надежды» и т.д.);

\* вызов на заседание Совета профилактики правонарушений учащегося и его родителей (законных представителей);

\* представление в ОПДН и КДН и ЗП, а также другие органы, занимающиеся проблемами семьи и детства;

\* педагогический коллектив вправе поставить вопрос об отчислении из школы учащегося за наиболее тяжкие правонарушения на педагогическом совете и просить о разрешении отчисления органы, имеющие на то право.

13.6. Срок действия Правил не ограничен.

13.7. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.